

关于因疫情不能返校期间 博士研究生学位论文管理相关工作流程说明

为贯彻落实党中央、国务院关于新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控工作有关精神，响应教育部“停课不停学、学习不延期”的号召，导师应做好远程指导，确保科研不停滞。疫情期间博士生的综合考评、学位论文开题答辩、中期检查和（预）答辩等工作可适时推迟进行，急需在此期间进行的，须采用网络视频答辩的方式进行。

一、博士生第一学年综合考评

1.考评对象：2022年春季学期应组织完成2021年3月入学的学术学位学历教育博士研究生。

2.考评方式：

（1）博士研究生综合考评由学院组织进行，各学院分别制定《博士研究生综合考评细则》，疫情防控期间可适时推迟进行，并在返校后及时做好组织工作，及时通知学生考核的时间地点。

（2）学院采用网络视频方式进行综合考评的，需通知到每个应参加考评的学生，安排好视频答辩的顺序，对网络条件不允许视频答辩的学生，需对其返校后的考核进行合理安排。

二、博士学位论文开题工作

1.考评对象：2022年春季学期应组织完成2020年秋季学期入学博士生、2019年入学的硕博连读及直博生学位论文开题工作。

2.考评方式：疫情防控期间可适时推迟进行，急需在此期间进行

学位论文开题的，需采用网络视频的方式进行，具体流程如下：

(1) 博士生完成开题报告，在经导师审核通过，可申请博士学位论文开题答辩。学生通过 QQ 或微信等方式将答辩时间报学院教学秘书备案。

(2) 由学院或导师组织开题报告评审小组，由相关学科的博导、教授 5~7 人组成，进行网络视频答辩，口头答辩时间不少于 30 分钟，答辩过程做好记录及全程录像。

(3) 评审小组形成统一意见，由主席填写《博士学位论文开题报告评议结果》，电子版反馈学院教学秘书及学生保存。

(4) 对通过的开题报告，博士生应根据评审小组的意见进行修改，在开题结束一周内将经导师审阅通过后的《开题报告》、《博士学位论文开题报告评议结果》、《博士学位论文开题答辩过程原始记录》和《博士学位论文开题报告修改情况确认表》，电子版提交学院研究生教学秘书备案，返校后打印纸版签字后提交学院教学秘书。

三、博士学位论文中期检查

1. 考评对象：2022 年春季学期应组织完成 2019 年秋季学期入学的博士研究生、2018 年入学的硕博连读生及直博生。

2. 考评方式：疫情防控期间由各学院制定实施细则，可适时推迟进行。学生填写《博士学位论文中期报告》、撰写英文进展报告，电子版提交学院研究生教学秘书，由学院组织评审小组进行函评或现场评审。返校后《博士学位论文中期报告》、英文进展报告和中期检查总结表纸版需提交学院研究生教学秘书备案。